

Police de l'Ouest lausnanois

Secrétariat des macarons

Route des Flumeaux 41

Case postale 192

1008 Prilly

DIRECTION DE LA

SECURITE PUBLIQUE

 Renens, le 4 février 2016

**Demande d'autorisation spéciale**

**Détenteur de macaron :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom : |       | Prénom : |       |
| Adresse : |       |
| Plaques vhc : |       | N° macaron : |       |

**Période souhaitée :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Du : | Cliquez ici pour entrer une date. | au : | Cliquez ici pour entrer une date. |

**Personne de contact :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom : |       | Prénom : |       |
| Adresse : |       |
| Tél : |       | Tél mobile : |       |

|  |
| --- |
| Conditions de l'autorisation spéciale :* la durée maximum de l'autorisation est de 4 semaines consécutives. Elle peut être délivrée jusqu'à 2 fois par an;
* sauf pour les cas qui ne peuvent être anticipés, la demande doit être formulée par écrit, au minimum 10 jours à l'avance, et indiquer la période souhaitée;
* si la demande n'est pas justifiée, l'autorisation peut être refusée;
* durant la période de stationnement prolongé avec autorisation, le détenteur devra remettre les clés de son véhicule à une tierce personne (personne de contact), dont les coordonnées complètes figureront dans le demande de l'autorisation;
* **si pour diverses raisons, qu'il est impossible d'anticiper, le véhicule doit être déplacé et/ou évacué, la tierce personne doit être en mesure de le faire. Dans le cas contraire, les frais liés au dépannage sont à la charge du détenteur.**
 |

Par ma signature, j'atteste avoir complété le formulaire avec exactitude et pris connaissance des conditions de l'autorisation provisoire.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Date : | 4 février 2016 | Signature : |  |

|  |
| --- |
| Partie réservée au secrétariat des macarons :Demande conforme aux exigences : 🞎 oui 🞎 nonVérification interne : CTC 🞎 OK Signalisation & chantiers 🞎 OKAutorisation spéciale délivrée le : ……………………………………………………………………….. |